

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад комбинированного вида
№ 54 «Искорка»
проспект Яшьлек, д. 19, Набережные Челны,
423838

«Очкын» 54 нче катнаш балалар бакчасы»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ
БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Яшьлек проспекты, 19 нчы йорт, Яр Чаллы шәһәре,
423838

Выписка из протокола №1
заседания педагогического совета

Дата проведения: 29 августа 2023 года

Председатель: Малолеткова Е.И.

Секретарь: Ахмадьянова Н.М.

Присутствуют: 20 человек

Отсутствуют: 6 человек

Тема: «Ведущие задачи работы детского сада на 2023 – 2024 учебный год».

Повестка дня:

1. Итоги работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период.
Ответственный: заведующий Малолеткова Е.И.
2. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в контексте ФОП на 2023 – 2024 учебный год.
Ответственный: старший воспитатель Багаутдинова Э.А.
3. Обсуждение и утверждение Годового плана работы, рабочих программ педагогов на 2023 - 2024 учебный год. Утверждение организованных видов деятельности, режима дня, расстановки воспитателей по возрастным группам, тем по самообразованию педагогов.
*Ответственный: заведующий Малолеткова Е.И.,
старший воспитатель Багаутдинова Э.А.*
4. Задачи, условия и план работы системы дополнительного образования в ДОО в новом учебном году. Обсуждение и утверждение программ дополнительного образования.
*Ответственный: заведующий Малолеткова Е.И.,
старший воспитатель Багаутдинова Э.А.*
5. Видеопрезентация «Наследие Ушинского в современном дошкольном образовании».
Ответственный: старший воспитатель Багаутдинова Э.А.
6. Принятие проекта решения педагогического совета
Ответственный: старший воспитатель Багаутдинова Э.А.

Решение педагогического совета

1. План по летней оздоровительной работе выполнен в полном объеме. Работу МБДОУ «Детский сад «Искорка» за летний оздоровительный период считать удовлетворительной.
*Срок: постоянно.
Ответственные: воспитатели.*
2. Утвердить образовательную программу дошкольного образования ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
*Срок: постоянно.
Ответственные: воспитатели.*
3. Утвердить годовой план работы МБДОУ №54 «Искорка» на 2023 – 2024 учебный год, рабочие программы групп, программы дополнительного образования, расписание ООД,

режима дня в группах, календарного учебного графика, учебного плана, расстановку воспитателей по возрастным группам, темы по самообразованию педагогов.

Срок: май 2024 год.

*Ответственные: старший воспитатель Багаутдинова Э.А.,
педагоги.*

4. Утвердить программы дополнительного образования «Юный шахматист», «Умка», «Читай-ка», «Дельфинчик», «Звукарики», «Английский язык».

Срок: май 2024 года.

*Ответственные: старший воспитатель Багаутдинова Э.А.,
педагоги.*

Председатель педсовета _____ Малолеткова Е.И.

Секретарь _____ Ахмадьянова Н.М.

